

Begeleidend protocol inzake gegevensverwerking in de zin van artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, tussen de Federale Overheidsdienst Financiën en De Werkvennootschap nv van publiek recht betreffende het bekomen van patrimoniumgegevens om, binnen de bevoegdheden van het Vlaamse Gewest, complexe mobiliteitsinfrastructuur van strategisch belang te realiseren en te faciliteren voor het Vlaamse Gewest en publiekrechtelijke rechtspersonen, met inbegrip van het ontwerpen, financieren, bouwen en, in voorkomend geval, het onderhouden of beheren van die infrastructuur.

PIM 2022 – 0457 EB

I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)

1. De DPO van de federale overheidsinstantie die houder is van de doorgegeven persoonsgegevens, heeft een advies uitgebracht: **Positief**
2. De DPO van de overheidsinstantie of van de private organisatie voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: **Positief**

II. Identificatie van de bij de gegevensuitwisseling betrokken overheidsinstantie(s) of private organisatie

Dit protocol wordt opgemaakt tussen de federale overheidsinstantie die de persoonsgegevens doorgeeft die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, afgekort “FOD Financiën”, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, waarvan de kantoren gelegen zijn aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50, 1030 Brussel, en die vertegenwoordigd wordt door Hans D’Hondt, Voorzitter van het Directiecomité.

En de volgende overheidsinstantie of private organisatie die de persoonsgegevens ontvangt die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

2. De Werkvennootschap nv van publiek recht, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0884.329.501, waarvan de kantoren gelegen zijn te Sint Lazaruslaan 4-10 1210 Brussel en die vertegenwoordigd wordt door Wouter Casteels, Algemeen manager.

In het kader van de in dit protocol bedoelde gegevensdoorgifte treden de Federale Overheidsdienst Financiën en De Werkvennootschap op als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken, namelijk als organen die respectievelijk de doeleinden en de middelen van de verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens bepalen.

III. Data Protection Officer

De Data Protection Officer van de FOD Financiën: mevrouw Frédérique Malherbe (e-mail dataprotection@minfin.fed.be).

De Data Protection Officer van De Werkvennootschap: de heer Joos Dewulf (e-mail joos.dewulf@dwv.vlaanderen).

IV. Publicatie van het protocol

Zodra het protocol gesloten is, zal het door de partijen gepubliceerd worden op hun website.

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

V. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), wordt, in het kader van dit protocol, verstaan onder:

- "ontvanger": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.
Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht, gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die

overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.¹

- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator, zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator, of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- "verwerkingsverantwoordelijke": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt. Wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.
- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

In het kader van de toepassing van dit protocol wordt bovendien verstaan onder:

- "doeleinde": doel waarvoor de gegevens verwerkt worden.

De Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) benadrukt in haar aanbeveling nr. 02/2020 van 31/01/2020, dat men met de termen 'overdracht van persoonsgegevens' of 'mededeling van

¹ Hieraan moet worden toegevoegd, zoals uiteengezet in de memorie van toelichting van de voormelde wet van 30 juli 2018, dat de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van persoonsgegevens, geen ontvangers zijn, in de zin van de definitie van de Verordening. De inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 zijn dan ook uitgesloten van de vermelding in het protocol.

persoonsgegevens'² niet alleen doelt op situaties waarin een verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens naar een derde stuurt, maar ook op situaties waarin een verwerkingsverantwoordelijke, zonder de gegevens rechtstreeks naar een derde te sturen, de derde toegang verleent tot de gegevens.

VI. Context

De aanvraag gebeurt in functie van terreinopmetingen, grens- en grondonderzoek, het opmaken van de onteigeningsplannen voor De Werkvennootschap en het verwerven van nodige gronden volgens een minnelijke dan wel gerechtelijke procedure, en dit ten behoeve van projecten inzake mobiliteitsinfrastructuur.

FOD Financiën

De FOD Financiën heeft uiteenlopende opdrachten in fiscale, financiële, patrimoniale en andere domeinen. Zo staat de FOD Financiën met name in voor het heffen van de belastingen, het verzekeren van het evenwicht van de thesaurie van de staat en het schuldbeheer, en het beheren van de patrimoniumdocumentatie.

Binnen de FOD Financiën heeft de Algemene Administratie van Patrimoniumdocumentatie (AAPD) als missie om de organisatie, het beheer en de coördinatie van het verzamelen, delen en uitwisselen van patrimoniuminformatie te verzekeren. Dit laatste wordt opgevat als alle geografische of kadastrale en persoonlijke informatie, evenals de juridische en feitelijke informatie die hierop betrekking heeft.

De Werkvennootschap

De Werkvennootschap heeft als doel binnen de bevoegdheden van het Vlaamse Gewest complexe mobiliteitsinfrastructuur van strategisch belang te realiseren en te faciliteren voor het Vlaamse Gewest en publiekrechtelijke rechtspersonen, met inbegrip van het ontwerpen, financieren, bouwen en, in voorkomend geval, het onderhouden of beheren van die infrastructuur.

² Hoewel artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens de uitdrukking 'federale overheid die de persoonsgegevens doorgeeft' gebruikt, benadrukt de GBA evenwel dat de term 'doorgifte' in de GDPR-betrekking heeft op 'internationale doorgiften', dit wil zeggen doorgiften aan 'derde' landen (buiten de Europese Economische Ruimte). Teneinde elke verwarring te vermijden tussen een mededeling van gegevens binnen de EER en de internationale doorgiften van gegevens (aan derde landen), behoudt de GBA het gebruik van de term 'doorgifte' dus voor aan 'internationale doorgiften' (in de zin van Hoofdstuk V van de GDPR).

VII. Voorwerp van het protocol

Dit protocol heeft tot doel de mededeling van de hierna opgesomde gegevens onder punt IX. *Categorieën en soorten meegedeelde persoonsgegevens en hun formaat* te formaliseren van de FOD Financiën tot De Werkvennootschap in het kader van het bekomen van patrimoniumgegevens (o.a. adres en rechten eigenaars; partitie, aard detail, oppervlakte en status perceel) gezien De Werkvennootschap als doel heeft binnen de bevoegdheden van het Vlaamse Gewest complexe mobiliteitsinfrastructuur van strategisch belang te realiseren en te faciliteren voor het Vlaamse Gewest en publiekrechtelijke rechtspersonen, met inbegrip van het ontwerpen, financieren, bouwen en, in voorkomend geval, het onderhouden of beheren van die infrastructuur.

VIII. Rechtmatigheid

De mededeling van persoonsgegevens die in dit door het protocol wordt geformaliseerd, is rechtmatig omdat 'de verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen' (art. 6, 1, e) GDPR).

Het in dit geval ingeroepen algemeen belang wordt als volgt gerechtvaardigd en is gebaseerd op de volgende wettelijke grondslagen:

- **Voor de FOD Financiën:**

De AAPD deelt de gevraagde patrimoniumgegevens mee op basis van artikel 504 Wetboek Inkomstenbelasting (WIB 92):

“De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie staat in voor het bewaren en het bijhouden van de kadastrale bescheiden volgens de regelen die de Koning bepaalt.

Enkel de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie is ertoe gemachtigd, volgens de regels en de tarieven bepaald door de Koning, uittreksels of afschriften van de kadastrale bescheiden te vervaardigen en uit te reiken.

Behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, is de nadruk van voormelde uittreksels of afschriften verboden, evenals de verwerking ervan volgens een op informatica gebaseerde of andere werkwijze.”

Ter uitvoering van artikel 504 WIB92 bepaalt het koninklijk besluit van 30 juli 2018 betreffende het aanleggen en bijhouden van de kadastrale documentatie en tot vaststelling van de modaliteiten voor het afleveren van kadastrale uittreksels (hierna KB 30 juli 2018), de regels voor het afleveren van de kadastrale documentatie.

Artikel 36, 8° van het KB van 30 juli 2018 bepaalt dat de kadastrale documentatie ter beschikking wordt gesteld om te worden gebruikt door een openbare overheid of een ministeriële ambtenaar in de zin van het Gerechtelijk Wetboek, wanneer de informatie noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van openbaar belang of die deel uitmaakt van de uitoefening van het openbaar gezag.

Artikel 337 Wetboek Inkomstenbelasting (WIB 92) bepaalt bovendien dat:

“...De ambtenaren van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie oefenen eveneens hun ambt uit wanneer zij inlichtingen, uittreksels of afschriften uit de kadastrale bescheiden verstrekken in uitvoering van de bepalingen van artikel 504, tweede en derde lid.”

De AAPD geeft zo uitvoering aan de haar opgelegde taken en opdrachten, waaronder de mededeling van de kadastrale documentatie onder de bepaalde voorwaarden.

- **Voor De Werkvennootschap:**

De Werkvennootschap dient over de gevraagde patrimoniumgegevens te beschikken in het kader van de uitvoering van de haar decretaal opgedragen taak, op basis van de volgende wettelijke bepalingen (waarvan de artikelen volledig geciteerd worden in de bijlage aan het protocol):

- Artikel 3 van het Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht’ bepaalt de opdracht van De Werkvennootschap, nl. de opdracht om binnen de bevoegdheden van het Vlaamse Gewest complexe mobiliteitsinfrastructuur van strategisch belang te realiseren en te faciliteren voor het Vlaamse Gewest en publiekrechtelijke rechtspersonen, met inbegrip van het ontwerpen, financieren, bouwen en, in voorkomend geval, het onderhouden of beheren van die infrastructuur.
- Artikel 21 van het Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht’ bepaalt dat de voorwaarden en de modaliteiten voor de uitvoering van de opdrachten worden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Gewest.
- Gelet op het Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht’ en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 ‘tot goedkeuring van de nieuwe statuten van De Werkvennootschap’ hebben De Werkvennootschap en Het Vlaamse Gewest een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Deze werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering bij beslissing van 17 december 2017. In die overeenkomst zijn de voorwaarden en de modaliteiten voor de uitvoeringen van de projecten, studies en

bijzondere opdrachten (vermeld in artikel 3 van het Decreet van 23 december 2016) vastgesteld alsmede de rechten en verplichtingen van de partijen (vermeld in artikel 21 van het Decreet van 23 december 2016).

De projecten worden aldus door het Vlaamse Gewest aan de Werkvennootschap toegewezen bij beslissing van de Vlaamse Regering (artikel 4 samenwerkingsovereenkomst). Ook voor studies (artikel 5 samenwerkingsovereenkomst) en bijzondere opdrachten (artikel 7 samenwerkingsovereenkomst) is er telkens een beslissing nodig van de Vlaamse Regering. In dit kader kan verwezen worden naar de beslissing van de Vlaamse Regering (VR2017 2212 DOC.1375/3TER, bijlage 1 bij voormelde samenwerkingsovereenkomst) waarin een aantal projecten werden toegewezen aan De Werkvennootschap. Hiernaast zijn er nog andere beslissingen van de Vlaamse Regering telkens er een bepaald project wordt toegewezen aan De Werkvennootschap.

Artikel 4 van de samenwerkingsovereenkomst betreft de projecten toegewezen aan De Werkvennootschap.

Artikel 4.2.1 van de samenwerkingsovereenkomst bepaalt, niet limitatief, de bevoegdheden die De Werkvennootschap heeft bij de uitvoering van de projecten die haar worden toegewezen.

Artikel 4.3 van de samenwerkingsovereenkomst voorziet ook dat De Werkvennootschap kan samenwerken met AWW, De Vlaamse Waterweg en De Lijn, en eventueel met andere entiteiten.

Artikel 5 van de samenwerkingsovereenkomst betreft studies uitgevoerd door De Werkvennootschap.

Artikel 6 van de samenwerkingsovereenkomst betreft de bijzondere opdrachten die de Werkvennootschap kan uitvoeren.

- De bevoegdheid tot het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een opmeting door een landmeter komt voort uit artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht.
- De bevoegdheid tot het verwerven van rechten en het vervreemden van goederen op alle roerende en onroerende goederen die voor de uitnodiging van haar opdrachten

vereist zijn werd aan De Werkvennootschap toegekend bij artikel 5, §3 van het Decreet van 23 december 2016 houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap.

- De bevoegdheid tot onteigening werd aan De Werkvennootschap toegekend bij artikel 5, §4 van het Decreet van 23 december 2016 houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap, en artikel 122 van het Decreet van 30 juni 2017 houdende diverse bepalingen inzake omgeving, natuur en landbouw dat De Werkvennootschap toevoegde aan de lijst van instanties die bevoegd zijn om tot onteigening over te gaan, zoals vermeld in artikel 6, 3°, s) van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017.

Artikel 10 en 11 van het Vlaams Onteigeningsdecreet voorziet dat de procedure van start gaat met een voorlopig onteigeningsbesluit, dat ook een onteigeningsplan moet omvatten (art. 10, §2). Dat onteigeningsplan moet o.a. de naam van de eigenaars volgens kadastrale of andere voor de onteigenende instantie beschikbare gegevens bevatten (art. 11, §2).

In hoofdstuk 2 van het Vlaams Onteigeningsdecreet, zijnde artikel 15 en artikel 16, wordt ingegaan op de onderhandelingsplicht in hoofde van een onteigenende instantie. Hiertoe dienen de betrokken eigenaars te worden gecontacteerd. De opgevraagde documenten bieden als enige de garantie op correctheid. De onteigenende instantie zendt binnen de vijftien werkdagen na de vaststelling een kopie van het definitieve onteigeningsbesluit en haar bijlagen per beveiligde zending aan de te onteigenen partijen. Een uittreksel van het definitieve onteigeningsbesluit wordt bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad (art. 30 Vlaams Onteigeningsdecreet).

Deze aspecten zijn essentieel in het kader van de voorbereiding van projecten tot realisatie van mobiliteitsinfrastructuur, hetgeen de bestaansreden uitmaakt van De Werkvennootschap. Deze werkwijze is ook de enige die garandeert dat De Werkvennootschap over de gegevens beschikt om de juiste personen te contacteren, niet enkel in het kader van het verwervingsproces, maar tevens om toestemming te vragen om de noodzakelijke (grond)onderzoeken te mogen uitvoeren op de gronden binnen het projectgebied. Dit is een absolute noodzaak in het licht van een adequate projectvoorbereiding die leidt tot succesvolle realisaties. Enkel de gegevens die het voorwerp uitmaken van dit protocol garanderen de noodzakelijke correctheid. Deze doelstelling weegt zwaarder door dan de rechten van de betrokkene, gelet op het maatschappelijke belang dat De Werkvennootschap nastreeft en de mogelijkheid om De Werkvennootschap te verzoeken de gegevens niet langer te verwerken (in overeenstemming met het privacybeleid van De Werkvennootschap). Bovendien is een dergelijke informatiegaring door De Werkvennootschap ook in het belang van de betrokkene aangezien dit vermijdt dat De Werkvennootschap zich op onjuiste informatie baseert en

daardoor de betrokkene niet tijdig de kans geeft zich te laten betrekken bij het project. Ook wordt zo vermeden dat De Werkvennootschap te goeder trouw aan de verkeerde personen toestemming vraagt om het perceel te betreden i.f.v. onderzoeken of - eveneens te goeder trouw – inlichtingen vraagt omtrent een perceel zonder dat de bevroegde persoon over rechten beschikt t.a.v. dat onroerend goed.

In een latere fase, eens is vastgesteld dat een bepaald perceel door de geplande werken al dan niet tijdelijk wordt ingenomen, zullen de gegevens gebruikt worden om de onderhandelingen op te starten met de eigenaars. Onteigeningen is in principe de laatste stap.

IX. Controle van het (de) doeleinde(n) met het oog op de mededeling van de persoonsgegevens

1) Het doeleinde waarvoor De Werkvennootschap de toegang vraagt tot de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken:

Het bekomen van patrimoniumgegevens aangezien De Werkvennootschap als doel heeft binnen de bevoegdheden van het Vlaamse Gewest complexe mobiliteitsinfrastructuur van strategisch belang te realiseren en te faciliteren voor het Vlaamse Gewest en publiekrechtelijke rechtspersonen, met inbegrip van het ontwerpen, financieren, bouwen en, in voorkomend geval, het onderhouden of beheren van die infrastructuur.

Voor de uitvoering van projecten, studies of bijzondere opdrachten zoals vermeld in de samenwerkingsovereenkomst, zijn patrimoniumgegevens nodig. Voor ieder project, iedere studie of iedere bijzondere opdracht toegekend aan De Werkvennootschap zal de beslissing van de Vlaamse Regering worden voorgelegd aan de FOD Financiën.

Deze gegevens kunnen noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een opdracht inzake terreinopmetingen, grens- en grondonderzoek, het opmaken van de onteigeningsplannen en het informeren van de houders van de zakelijke rechten van de betrokken percelen, en dit t.b.v. projecten inzake mobiliteitsinfrastructuur:

Doeleinde 1: Het informeren van de houders van zakelijke rechten m.b.t. de geplande werken in de (ruime) omgeving van hun eigendom;

Doeleinde 2: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een terreinonderzoek;

Doeleinde 3: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een opmeting door een landmeter;

Doeleinde 4: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden om toegang te krijgen tot een achterliggend perceel;

Doeleinde 5: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om informatie op te vragen in het kader van het vaststellen van de juridische grenzen (perceelsgrenzen, rooilijnen, ...);

Doeleinde 6: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om informatie op te vragen over de eventuele gebruikers van een perceel die geen zakelijke rechten hebben (bv. huurders), om deze, net als de houders van zakelijke rechten, te contacteren bij doeleinde 1 tot 5;

Doeleinde 7: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om de onderhandelingen op starten over de verwerving van een (gedeelte) van een perceel of eigendom indien dat perceel of eigendom door de geplande werken al dan niet tijdelijk wordt ingenomen.

Doeleinde 8: Stellen van de nodige en nuttige handelingen met betrekking tot de onteigeningsprocedure (niet enkel het contacteren van eigenaars maar ook het opmaken van het onteigeningsbesluit/onteiengingsplan). De Werkvennootschap valt onder toepassingsgebied van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex en heeft daardoor onteigeningsbevoegdheid. Onder toepassing van het Vlaamse onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 en het besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 2017 tot uitvoering van het Vlaams onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 staat De Werkvennootschap in voor onder andere volgende zaken:

- Opmaak voorlopig onteigeningsbesluit (art. 10 Vlaams onteigeningsdecreet);
- Opmaak onteigeningsplan met vermelding van de naam van de eigenaars, alsook de omtrek van de te onteigenen onroerende goederen en de kadastrale vermelding van de sectie, de nummers, de grootte en de aard van de percelen en de onroerende goederen (art. 11 Vlaams onteigeningsdecreet);
- Verzending beveiligde zending aan de onteigende voor het op de hoogte brengen van de minnelijke onderhandelingstermijn (art. 15 Vlaams onteigeningsdecreet);
- Verzending beveiligde zending aan de onteigende ter aankondiging van het openbaar onderzoek (art. 18 Vlaams onteigeningsdecreet);
- Verzending beveiligde zending aan de onteigende ter bekendmaking van het definitief onteigeningsbesluit (art. 29 Vlaams onteigeningsdecreet).

Om haar onteigeningsbevoegdheid correct te kunnen uitoefenen, heeft DWV de eigenaarsgegevens van de onteigenden nodig.

Deze doeleinden kaderen allen binnen de maatschappelijke rol die aan De Werkvennootschap werd toebedeeld.

2) Het (de)doeleinde(n) waarvoor de FOD Financiën de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, verzameld heeft:

De kadastrale documentatie bestaat uit plannen die de configuratie en de grenzen van de percelen weergeven, uit een register van de percelen (« de legger ») die wordt opgemaakt per eigenaar in elke gemeente of afdeling van gemeente en uit andere documenten, waaronder die van de mutaties.

De gegevens betreffende het goed omvatten onder meer het adres, de aard, de oppervlakte, het kadastraal inkomen en het bouwjaar.

1. Fiscale opdracht van de AAPD (artikelen 471, 472 en volgende van het Wetboek van inkomstenbelastingen)

Er wordt aan elk perceel een inkomen toegekend dat als belastbare basis dient voor onder meer de onroerende voorheffing en de inkomstenbelastingen. Een kadastraal inkomen wordt per kadastraal perceel bepaald. Enkel de AAPD is bevoegd om dit inkomen te bepalen.

De gegevens van de kadastrale bescheiden, en meer in het bijzonder het kadastraal inkomen, vormen referenties of criteria voor het toepassen van talrijke wettelijke en reglementaire bepalingen van burgerlijke of sociale aard (bijvoorbeeld: ruilverkaveling, onteigeningen enzovoort...).

2. Documentatieopdracht van de AAPD (artikel 504 van het Wetboek van inkomstenbelastingen)

2.1. Technische opdracht: het bijhouden en bijwerken van de documentatie

Een andere opdracht van de AAPD is het bijhouden en bijwerken van de documentatie (plannen, registers, beschrijvingen) van onroerende goederen.

2.2. Meedelen van kadastragegevens en afleveren van uittreksels uit de kadastrale bescheiden

De AAPD is als enige bevoegd om uittreksels of kopieën te vervaardigen van de kadastrale bescheiden. De kadastrale bescheiden worden bewaard op de zetels van de Gewestelijke Directies van het land. De Directies leveren er de voormelde uittreksels of kopieën van af, mits het betalen van, bij Koninklijk besluit bepaalde, retributies vermeerderd met de verzendkosten.

Artikel 36 van het Koninklijk besluit van 30 juli 2018 betreffende het aanleggen en bijhouden van de kadastrale documentatie en tot vaststelling van de modaliteiten voor het afleveren van kadastrale uittreksels bepaalt dat de AAPD kadastrale documentatie mag afleveren om te kunnen voldoen aan een door de aanvrager nader te specificeren wettelijke of reglementaire verplichting.

De partijen bevestigen dan ook dat de doeleinden waarvoor de gegevens meegedeeld worden, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk verzameld werden.

X. Categorieën en soorten³ meegedeelde persoonsgegevens en hun formaat

De meegedeelde gegevens betreffen enkel het grondgebied van het Vlaams Gewest.

De Werkvennootschap maakt volgend gegeven over aan de FOD Financiën:

Gegeven 1 – Kadastrale identificatie van het kadastraal perceel	
Categorie en soort van de gegevens	Capakey en partitienummer van alle percelen betrokken in een project
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de correcte identificatie van het onroerend goed en het opstellen van correct kaartmateriaal.</p> <p>De beschrijving van het onroerend goed, meer specifiek de kadastrale vermelding van de sectie en de nummers, is ook een verplicht gegeven bij de onteigeningsprocedure, meer bepaald voor de opmaak van het onteigeningsbesluit (artikel 10 Onteigeningsdecreet) en het onteigeningsplan (artikel 11 Onteigeningsdecreet).</p> <p>Dit gegeven is ook de zoeksleutel om de overige gegevens op te vragen bij de FOD Financiën.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal

³ Voorbeelden: categorie: persoonlijke identificatiegegevens, soort: naam, voornaam, privéadres en beroepsadres enz.; categorie: financiële identificatiegegevens, soort: bankrekeningnummers, kredietkaartnummers, geheime codes enz.; categorie: solvabiliteitsgegevens, soort: beoordeling van de inkomsten, van het statuut, solvabiliteitsdoeleinde enz.; categorie: gegevens betreffende de samenstelling van het gezin, soort: naam en voornaam van echtgeno(o)t(e) of partner, huwelijksdatum, aantal kinderen enz.; categorie: rijksregisternummer, soort: rijksregisternummer (zie het model van het register van verwerkingsactiviteiten opgesteld door de GBA).

De FOD Financiën levert volgende gegevens terug af aan De Werkvennootschap, samen met gegeven 1:

Gegeven 2 – Identificatiegegevens van de houder(s) van de zakelijke rechten	
Categorie en soort van de gegevens	Persoonlijke identificatiegegevens van de houder(s) van de zakelijke rechten op de percelen betrokken in een project voor de aanleg van mobiliteitsinfrastructuur: voornaam, familienaam en domicilieadres.
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de correcte identificatie van de houders van de zakelijke rechten betrokken in een project.</p> <p><i>Doeleinde 1:</i> Het informeren van de houders van zakelijke rechten m.b.t. de geplande werken in de (ruime) omgeving van hun eigendom (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 2:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een terreinonderzoek (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 3:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een opmeting door een landmeter (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 4:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden om toegang te krijgen tot een achterliggend perceel. In dat laatste geval betreft het gewoonlijk het gebruik van een perceel als doorgang omdat de toegankelijkheid niet anders kan (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 5:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om informatie op te vragen ivm het vaststellen van de</p>

juridische grenzen (perceelsgrenzen, rooilijnen, ...) (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);

Doeleinde 6: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om informatie op te vragen over de eventuele gebruikers van een perceel (huurders, pachters of andere) in het licht van de doeleinden 1 tot en met 5 (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);

Doeleinde 7: Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om de onderhandelingen op starten over de verwerving van een (gedeelte) van een perceel of eigendom indien dat perceel of eigendom door de geplande werken al dan niet tijdelijk wordt ingenomen (artikel 5 §3 van het Decreet van 23 december 2016 houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap)

Doeleinde 8: Het contacteren van de eigenaars/houders van zakelijke rechten om de onderhandelingen op starten over de minnelijke verwerving van een (gedeelte) van een perceel of eigendom indien dat perceel of eigendom door de geplande werken al dan niet tijdelijk wordt ingenomen (artikel 15 en 16 Onteigeningsdecreet). De Werkvennootschap valt onder toepassingsgebied van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex en heeft daardoor onteigeningsbevoegdheid. Onder toepassing van het Vlaamse onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 en het besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 2017 tot uitvoering van het Vlaams onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 staat De Werkvennootschap aldus bovendien ook in voor onder andere volgende zaken:

- Opmaak voorlopig onteigeningsbesluit (artikel 10)
- Opmaak onteigeningsplan met vermelding van de naam van de eigenaars (artikel 11)
- Verzending beveiligde zending aan de onteigende voor het op de hoogte brengen van de minnelijke onderhandelingstermijn (artikel 15)

	<p>- Verzending beveiligde zending aan de onteigende ter aankondiging van het openbaar onderzoek (artikel 18)</p> <p>- Verzending beveiligde zending aan de onteigende ter bekendmaking van het definitief onteigeningsbesluit (artikel 29)</p> <p>Om haar onteigeningsbevoegdheid correct te kunnen uitoefenen, heeft De Werkvennootschap de eigenaarsgegevens van de onteigenden nodig</p> <p>Deze doeleinden kaderen allen binnen de maatschappelijke rol die aan De Werkvennootschap werd toebedeeld.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 3 – Zakelijke rechten van de houder(s) van zakelijke rechten	
Categorie en soort van de gegevens	De zakelijke rechten die de houder(s) van de zakelijke rechten heeft/hebben op de percelen betrokken in een project
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p><i>Doeleinde 1:</i> Het informeren van de houders van zakelijke rechten m.b.t. de geplande werken in de (ruime) omgeving van hun eigendom (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 2:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een terreinonderzoek (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 3:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden in het kader van een opmeting door een landmeter (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 4:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om toestemming te vragen om een betrokken perceel te mogen betreden om toegang te krijgen tot een achterliggend perceel (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 ‘houdende de</p>

	<p>totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 5:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om informatie op te vragen in het kader van het vaststellen van de juridische grenzen (perceelsgrenzen, rooilijnen, ...) (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p><i>Doeleinde 6:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om informatie op te vragen over de huurders van een perceel (huurders) (artikel 3 Decreet van 23 december 2016 'houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap nv van publiek recht);</p> <p>Het contacteren en informeren geldt voor alle houders van zakelijke rechten, waarbij ook moet geweten zijn wie de gebruiker van het perceel is.</p> <p><i>Doeleinde 7:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om de onderhandelingen op starten over de verwerving van een (gedeelte) van een perceel of eigendom indien dat perceel of eigendom door de geplande werken al dan niet tijdelijk wordt ingenomen (artikel 5, §3 van het Decreet van 23 december 2016 houdende de totstandbrenging van De Werkvennootschap)</p> <p><i>Doeleinde 8:</i> Het contacteren van de houders van zakelijke rechten om de onderhandelingen op starten over de minnelijke verwerving van een (gedeelte) van een perceel of eigendom indien dat perceel of eigendom door de geplande werken al dan niet tijdelijk wordt ingenomen (artikel 15 en 16 Onteigeningsdecreet). De Werkvennootschap valt onder toepassingsgebied van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex en heeft daardoor onteigeningsbevoegdheid. Onder toepassing van het Vlaamse onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 en het besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 2017 tot uitvoering van het Vlaams onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 staat De Werkvennootschap aldus bovendien ook in voor onder andere volgende zaken:</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Opmaak voorlopig onteigeningsbesluit (artikel 10) - Opmaak onteigeningsplan met vermelding van de naam van de eigenaars en de zakelijke rechten (artikel 11) - Verzending beveiligde zending aan de onteigende voor het op de hoogte brengen van de minnelijke onderhandelingstermijn (artikel 15) - Verzending beveiligde zending aan de onteigende ter aankondiging van het openbaar onderzoek (artikel 18) - Verzending beveiligde zending aan de onteigende ter bekendmaking van het definitief onteigeningsbesluit (artikel 29) <p>Om haar onteigeningsbevoegdheid correct te kunnen uitoefenen, heeft De Werkvennootschap de eigenaarsgegevens van de onteigenden nodig.</p> <p>Deze doeleinden kaderen allen binnen de maatschappelijke rol die aan De Werkvennootschap werd toebedeeld.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 4 – Oppervlakte van het kadastraal perceel	
Categorie en soort van de gegevens	Oppervlakte van het perceel betrokken in een project
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p><i>Doeleinde 8:</i> In het kader van de onteigeningsprocedure is de beschrijving van het onroerend goed noodzakelijk, waaronder de oppervlakte, meer bepaald voor de opmaak van het voorlopig onteigeningsbesluit (artikel 10 Onteigeningsdecreet) en de opmaak onteigeningsplan met vermelding van de grootte van het perceel (artikel 11 Onteigeningsdecreet).</p> <p>Om haar onteigeningsbevoegdheid correct te kunnen uitoefenen, heeft De Werkvennootschap de oppervlakte van het perceel nodig</p> <p>Dit doeleinde kadert binnen de maatschappelijke rol die aan De Werkvennootschap werd toebedeeld.</p>

Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 5 – Aard van het kadastraal perceel	
Categorie en soort van de gegevens	Aard van het perceel betrokken in een project
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p><i>Doeleinde 8:</i> In het kader van de onteigeningsprocedure is de beschrijving van het onroerend goed noodzakelijk, waaronder de aard van het perceel, meer bepaald voor de opmaak van het voorlopig onteigeningsbesluit (artikel 10 Onteigeningsdecreet) en de opmaak onteigeningsplan met vermelding van de grootte van het perceel (artikel 11 Onteigeningsdecreet).</p> <p>Om haar onteigeningsbevoegdheid correct te kunnen uitoefenen, heeft De Werkvennootschap de aard van het perceel nodig</p> <p>Dit doeleinde kadert binnen de maatschappelijke rol die aan De Werkvennootschap werd toebedeeld.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal

XI. Termijn voor bewaring van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

De gegevens worden bewaard voor een termijn nodig voor de realisatie van het project waarvoor deze gegevens worden aangevraagd. Deze bewaring zal in elk geval niet langer duren dan noodzakelijk voor het bereiken van de vooropgestelde doeleinden .

De termijn zal maximaal 10 jaar bedragen, en dit vanaf de ontvangst van de gegevens. De Werkvennootschap doet voor opmetingen, opmaak plannen en – meer in het algemeen – voor de projectvoorbereiding waarop dit protocol betrekking heeft, doorgaans beroep op dienstverleners. De Werkvennootschap heeft met hen een contractuele band. Indien deze dienstverlener een tekortkoming begaat met schade, dient De Werkvennootschap zich te beroepen op de contractuele aansprakelijkheid (artikel 2262*bis* Burgerlijk Wetboek). Deze aansprakelijkheid verjaart na 10 jaar. Teneinde haar contractuele rechten te vrijwaren binnen deze termijn, dient De Werkvennootschap nog te beschikken over de gegevens op basis waarvan de dienstverlener de desbetreffende prestaties heeft geleverd.

XII. Modaliteiten inzake de mededeling van de gegevens

Bij ieder verzoek voor welbepaald project of een welbepaalde studie of opdracht legt De Werkvennootschap de beslissing van de Vlaamse Regering / het Vlaams Gewest voor aan de FOD Financiën.

De gevraagde gegevens worden opgevraagd door De Werkvennootschap. De beveiligde aflevering, zoals voorzien in huidig protocol, vindt plaats tussen de FOD Financiën en De Werkvennootschap.

Na controle van de aanvraag worden de gegevens door de FOD Financiën overgedragen aan De Werkvennootschap via MyMinfin.

XIII. Periodiciteit van de mededeling van gegevens⁴

De periodiciteit van de gegevensoverdracht is permanent, in die zin dat voor elk project waarvoor aan de vereisten voor de overdracht voldaan is de gegevens overgemaakt zullen worden.

XIV. Categorieën van ontvangers

Volgende functies binnen De Werkvennootschap ontvangen de gegevens:

- integraal projectleider: zijn/haar functie bestaat o.m. uit het administratief opvolgen van het project waarvoor zij/hij is aangesteld, waaronder ook het stakeholdermanagement, de communicatie naar betrokken en de verwervingen;
- business controller: zijn/haar functie bestaat mede uit de financiële en projectmatige ondersteuning en opvolging van de projecten, en staat vanuit die functie ook in voor de administratieve verwerking van vastgoedgegevens;
- HR-manager: de functie van HR manager is veelzijdig binnen De Werkvennootschap; de HR manager staat mee in voor de administratieve opvolging van het verwervings- en onteigeningsproces.

Zij zijn alle drie verantwoordelijk voor de projecten waarbinnen de gegevens noodzakelijk zijn waardoor het noodzakelijk is dat zij over deze gegevens beschikken.

⁴ Deze rubriek moet eveneens worden aangevuld in geval van een systematische mededeling van persoonsgegevens of een niet-systematische mededeling van persoonsgegevens aan een verwerkingsverantwoordelijke die niet gemachtigd is om persoonsgegevens te ontvangen in het kader van een wettelijke opdracht.

XV. Mededeling aan derden

De gevraagde gegevens kunnen worden meegedeeld aan een onderneming die De Werkvennootschap daartoe heeft aangesteld.

Zo zullen opmetingen gebeuren door landmeter-experten, aangesteld door De Werkvennootschap, waarbij de landmeter-expert de gegevens nodig heeft om de betrokken houders van zakelijke rechten te contacteren, en wordt kaartmateriaal opgesteld door de studie bureaus die De Werkvennootschap aanstelt.

De verkregen informatie zal louter dienen voor de aan de onderneming toegekende opdracht, en zal niet aan andere derden worden medegedeeld. Artikel 13.1 van voormelde samenwerkingsovereenkomst bepaalt dat ook de personen die in opdracht werken een volstrekte vertrouwelijkheid waarborgen met betrekking tot alle informatie en gegevens waarover zij beschikken in het kader van deze Samenwerkingsovereenkomst.

XVI. Verwerker

De overheidsinstantie of de private organisatie die de gegevens ontvangt, vergewist zich ervan dat de verplichtingen die uit dit protocol voortvloeien, meegedeeld worden aan de eventuele verwerkers van de partijen, overeenkomstig artikel 28 van de AVG.

De Werkvennootschap verbindt zich ertoe de naam van de verwerker(s) mee te delen die toegang zal (zullen) hebben tot de in dit protocol bedoelde gegevens. Hetzelfde geldt in geval van verandering van de verwerker(s).

In geval van problemen met de verwerker(s) verbindt De Werkvennootschap zich ertoe de nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de verwerking in overeenstemming is met de wetgeving inzake bescherming van de persoonsgegevens in het algemeen en met de AVG in het bijzonder.

XVII. Veiligheid

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe (i) hun persoonsgegevens te beschermen tegen elke inbreuk op de beveiliging die, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de desbetreffende gegevens (ii) die hun verplichtingen inzake kennisgeving aan de toezichthoudende autoriteit en inzake mededeling aan de betrokken persoon moeten vervullen in geval van een inbreuk in verband met persoonsgegevens.

Door de ondertekening van dit protocol bevestigt De Werkvennootschap de passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-infrastructuren waarmee de bij de verwerking van de persoonsgegevens betrokken uitrustingen verbonden zijn, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens garanderen.

In geval van een veiligheidsincident verbindt De Werkvennootschap zich ertoe onmiddellijk de FOD Financiën te verwittigen via mail op het e-mailadres databreach@minfin.fed.be.

XVIII. Wettelijke beperkingen van toepassing op de rechten van de betrokkenen

De gegevensverwerking(en) uitgevoerd door de overheidsinstantie of private organisatie die de gegevens ontvangt, naar aanleiding van de gegevensdoorgifte bedoeld in dit protocol, maakt (maken) geenszins het voorwerp uit van wettelijke beperkingen die van toepassing zijn op de rechten van de betrokkenen. De betrokkenen beschikken dus ten volle over de rechten die de AVG hen verleent.

De partijen verbinden zich ertoe te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene.

XIX. Vertrouwelijkheid

De Werkvennootschap en de verwerkers garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Daaruit volgt dat deze gegevens en de verwerkingsresultaten:

- enkel gebruikt zullen worden indien nodig en overeenkomstig de in dit protocol beschreven doeleinden,
- niet langer bewaard zullen worden dan de voor de verwerking nodige bewaringsduur,
- niet verspreid, noch gekopieerd zullen worden.

Alle informatie waarvan het personeel van De Werkvennootschap en de verwerkers kennis moeten nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die aan De Werkvennootschap toevertrouwd worden en alle vergaderingen waaraan De Werkvennootschap deelneemt, zijn strikt vertrouwelijk.

De Werkvennootschap staat borg voor de naleving van de vertrouwelijkheid van deze gegevens door het personeel en de verwerker(s) en verbindt zich ertoe geen vertrouwelijke gegevens aan derden te verstrekken, behoudens de derden vermeld in dit protocol. Hij deelt aan het personeel en de verwerker(s) enkel die gegevens mee die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taken.

Artikel 13 van de Samenwerkingsovereenkomst bevat een vertrouwelijkheidsclausule :

“ARTIKEL 13. VERTROUWELIJKHEID

13.1 Partijen, inclusief hun werknemers of enige andere personen die in hun opdracht werken, waarborgen een volstrekte vertrouwelijkheid met betrekking tot alle informatie en gegevens waarover zij beschikken in het kader van deze Samenwerkingsovereenkomst. Partijen zijn niet langer tot vertrouwelijkheid gehouden indien en voor zover informatie of gegevens reeds publiek zijn gemaakt of via onafhankelijke kanalen beschikbaar zijn voor het publiek, tenzij dat het gevolg zou zijn van een inbreuk op de in deze overeenkomst opgenomen vertrouwelijkheidsverplichting.

13.2 Deze bepaling is niet van toepassing indien Partijen wettelijk verplicht zouden zijn die informatie bekend te maken aan een derde. In dat geval verbinden Partijen zich ertoe om voorafgaand aan de bekendmaking van informatie met elkaar in overleg te treden omtrent de informatie die bekendgemaakt zal worden en de wijze waarop. Partijen streven er daarbij naar om de bekendmaking van vertrouwelijke informatie zoveel mogelijk te beperken.

13.3 Het Vlaams Gewest erkent dat De Werkvennootschap in bepaalde gevallen, (zoals tijdens gunningsprocedures) over bijzondere en strikt vertrouwelijke informatie beschikt, waarvan de bekendmaking schade kan veroorzaken aan De Werkvennootschap en /of het Vlaams Gewest.”

De Werkvennootschap en de verwerkers verbinden zich ertoe, zowel tijdens als na het einde van dit protocol en zonder beperking in de tijd, alle hierboven omschreven verplichtingen na te leven. Daarom verbindt De Werkvennootschap zich ertoe met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst af te sluiten waarin deze verplichtingen opgenomen zijn.

XX. Gebruiksovereenkomsten

Om de goede werking van het systeem te verzekeren, kan de FOD Financiën, indien nodig, gebruiksovereenkomsten uitvaardigen, die bij dit protocol bijgevoegd zullen worden.

Deze gebruiksovereenkomsten zullen de wijze preciseren waarop de databanken van de FOD Financiën geraadpleegd mogen worden of de ICT-infrastructuur gebruikt moet worden teneinde eventuele technische problemen, een inadequaat gebruik van de gegevens en/of een eventuele overbelasting van het systeem te vermijden.

XXI. Kosten en facturering

Er worden geen kosten verbonden aan de gegevensuitwisseling in het kader van deze overeenkomst.

Het 'Samenwerkingsakkoord tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijke Gewest met betrekking tot de Coördinatiestructuur voor patrimoniuminformatie' (SCIP) stelt dat overheidsdiensten zoals bedoeld in artikel 1, 5°, kosteloos toegang hebben tot patrimoniuminformatie.

De Werkvennootschap valt onder het toepassingsgebied van dit artikel.

XXII. Wijzigingen en evaluatie van het protocol

Indien de partijen het nodig achten, zal dit protocol herzien worden.

Indien na het afsluiten van het protocol een wetwijziging in hoofde van de ontvanger verwerkingsverantwoordelijke plaatsvindt en deze een impact heeft op één of meerdere constitutieve elementen van het protocol, dan dient de ontvanger verwerkingsverantwoordelijke de FOD Financiën hierover onmiddellijk schriftelijk te informeren en wordt het protocol in het licht daarvan herzien.

Dit protocol mag enkel schriftelijk met het akkoord van de twee partijen gewijzigd worden.

Alle aanpassingen zullen in werking treden vanaf de datum die in het aangepaste protocol vastgelegd zal worden.

XXIII. Technische ondersteuning – Communicatie

Voor de specifieke technische behoeften die voortvloeien uit het voorwerp van dit protocol kunnen de partijen de technische ondersteuning regelen via een SLA.

XXIV. Geschillen en sancties

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

De Werkvennootschap is verantwoordelijk voor de schade die de FOD Financiën zou lijden als De Werkvennootschap zelf, de verwerker of de personeelsleden van De Werkvennootschap de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

De FOD Financiën mag, indien hij dat verantwoord acht, de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de burgerlijke rechtscollèges van Brussel, bevoegd om het geschil te beslechten.

De FOD Financiën heeft het recht om De Werkvennootschap gerechtelijk te vervolgen en de betaling te eisen van vergoedingen die de geleden schade naar aanleiding van een foute uitvoering of de niet-uitvoering van dit protocol dekken.

XXV. Opzegging

Elke partij kan een einde maken aan dit protocol mits een vooropzeg van twaalf maanden aan de andere partij per aangetekend schrijven.

XXVI. Duur van het protocol en inwerkingtreding

Dit protocol treedt in werking op de datum van laatste ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Opgemaakt te Brussel.

Voor de FOD Financiën

Hans D'Hondt
(Signature)
Digitaal ondertekend
door Hans D'Hondt
(Signature)
Datum: 2023.12.04
16:14:38 +01'00'

De Voorzitter van het Directiecomité,

Hans D'Hondt

Voor De Werkvennootschap

Wouter Casteels
(Signature)
Digitally signed
by Wouter
Casteels
(Signature)
Date:
2023.12.01
16:08:59 +01'00'

De Algemeen manager,

Wouter Casteels